Valstybinių ir savivaldybių švietimo

įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)

vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą

organizuojančių skyrių vedėjų veiklos

vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Raseinių r. Ariogalos lopšelis-darželis

(švietimo įstaigos pavadinimas)

IEVA BERŠTAUTAITĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-01- Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

ARIOGALA

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Bendrieji duomenys**   Raseinių r. Ariogalos lopšelis-darželis - efektyviai dirbanti, užtikrinanti saugią, sveiką aplinką, palankią plėtoti kiekvieno ugdytinio individualias menines, kūrybines galias, įstaiga. Lopšelis-darželis bendruomenės pastangomis ugdo aktyvų, savimi pasitikintį vaiką, pagal galimybes tenkina vaikų ir tėvų poreikius, sudaro prielaidas tolimesniam sėkmingam ugdymuisi mokykloje.   * 1. **Žmogiškieji ištekliai:**   2023 m. sausio mėnesį bendras darbuotojų skaičius buvo 57, iš jų: 24 pedagoginiai darbuotojai, 2 švietimo pagalbos specialistai ir 31 nepedagoginis darbuotojas. Rugsėjo mėnesį bendras darbuotojų skaičius išliko toks pats.   * 1. **Raseinių r. Ariogalos lopšelį-darželį lankančių vaikų skaičius rugsėjo 1-osios duomenimis (metų eigoje vaikų skaičius kinta):** * 2021 m. - 173 vaikai; * 2022 m. - 179 vaikai; * 2023 m. – 179 vaikai.   1. **2022 -2023 m. m. lopšelyje-darželyje sukomplektuota 11 grupių**: * Ankstyvojo amžiaus vaikų grupių skaičius – 3; * Ikimokyklinio amžiaus vaikų grupių skaičius – 6; * Priešmokyklinio amžiaus vaikų grupių skaičius – 2.   Lyginant trejų metų laikotarpį (rugsėjo 1-osios dienos duomenimis), vaikų skaičius nemažėja.   * 1. **Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymas**. * 2023 m. įstaigoje buvo ugdomi 10 vaikų, turinčių nedidelių, vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. * 2023 m. I pusmetyje logopedo pagalba teikta 52 vaikams – kalbos sutrikimai pašalinti 20 vaikų, iš dalies pašalinti – 20 vaikų. 2023 m. II pusmetyje logopedo pagalba teikta 45 vaikams – kalbos sutrikimai pašalinti 5 vaikams, iš dalies pašalinti 12 vaikų. * Socialinio pedagogo pagalba teikta visose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse (lopšelyje poreikio nebuvo) vykdytos socialinio emocinio ugdymo programos bei veiklos, individualiai pagalba teikta 19 vaikų (9 iš jų turėjo specialiųjų ugdymosi poreikių), konsultuota 19 šeimų. * Psichologo pagalba teikta: 91 ugdytiniui, 17 tėvams ir 23 darbuotojams.  1. **Strateginio plano ir metinio plano įgyvendinimas**   Raseinių r. Ariogalos lopšelis-darželis 2023 m. veiklą vykdė vadovaudamasis 2022-2024 metų strateginiu planu ir nuosekliai įgyvendino ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas.  Įgyvendinant 2023 m. veiklos planą, buvo atsižvelgiama į 2022 – 2024 metų strateginio plano prioritetus:   1. Ugdymo(-si) kokybės tobulinimas; 2. Bendruomenės sąveikos stiprinimas; 3. Sveikos ir saugios aplinkos kūrimas.    1. **Strateginio plano ir metinio plano tikslų įgyvendinimo rezultatai:**  |  |  | | --- | --- | | **1 TIKSLAS: tobulinti ugdymo(-si) kokybę atsižvelgiant į kiekvieno vaiko poreikius.** | | | **Uždavinys** | **Rodiklis/rezultatas** | | ***1.1. Ugdomąjį procesą organizuoti maksimaliai tenkinant ugdytinių poreikius.*** | Vykdytas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo priežiūros vykdymas: 100 % įgyvendinti ilgalaikiai ugdomieji planai, savaitiniai grupių planai, gilintos ugdytinių žinios. | | Ugdymo proceso planavimas ir organizavimas vykdytas, atsižvelgiant į ugdytinių individualius poreikius: patenkinti ugdytinių individualūs poreikiai, tikslingai parenkant priemones ir mokymo(-si) metodus, individualizuojant ugdymo(-si) turinį. Sėkmingai įgyvendinta priešmokyklinio ugdymo programa. | | Pagal rekomendacijas kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam vaikui parengta pritaikyta ugdymo programa. | | Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniams suteikta švietimo pagalbos specialistų (logopedo, socialinio ir psichologo) pagalba.  Socialinio pedagogo pagalbą gavo – 100 % specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų; psichologo – 100 % specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų; logopedo – 71% specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų. | | Vaiko gerovės komisijos metinio plano įgyvendinimas – 100 %, išspręstos iškilusios problemos, numatyta pagalba ugdymosi sunkumų patiriantiems vaikams. | | Tikslingai stebėti ir 2 kartus per metus fiksuoti kiekvieno ugdytinio ugdymo(-si) pasiekimai. 2023 m. gegužę ir spalį užfiksuoti ugdytinių pasiekimai (elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“). | | ***1.2. Vykdyti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą ir tėvų švietimą, informavimą.*** | Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas: sudarytos sąlygos tobulinti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Kvalifikacijos kėlimo renginiuose/mokymuose dalyvavo: pedagogai – 100 %, kiti darbuotojai – 70 %. | | Kolegialaus mokymosi organizavimas. Įvyko 15 atvirų veiklų. Administracija ir pedagogai vertino kolegų veiklas, padėjo įžvelgti gerąsias ir tobulintinas ugdomosios veiklos dalis. | | Surengta rajoninė metodinė diena, kurios metu mokytojai, specialistai pasidalino savo kurtomis metodinėmis priemonėmis aptarė jų panaudojimo sėkmę veiklų metu, siekiant veiksmingo bei tikslingo vaiko ugdymo(-si). | | Šviečiamojo pobūdžio popiečių, susirinkimų, vakarų ugdytinių tėvams organizavimas: susirinkimų skaičius – 3 (planuota – 1) ikimokyklinio ugdymo grupėse „Boružėlės“ ir „Pagrandukai“, „Kačiukai“ ir „Voveriukai“ bei „Žirniukai“. Ugdytinių tėvai įgijo žinių apie ugdymo proceso organizavimą, poreikius ir kt. | | ***1.3. Inovatyvių ugdymo metodų taikymas, ugdant aktyvią ir kūrybingą asmenybę*** | Vaikų ugdymo per patirtį užtikrinimas organizuojant pažintinę veiklą (edukacijos, išvykos, projektai). Edukacijų, išvykų skaičius – suorganizuotos 7 priešmokyklinukų ir 4 ikimokyklinukų išvykos (STEAM centras Tauragėje, šventė Viduklėje, projektas Jurbarkuose ir kt.). | | Vykdytos veiklos ne įstaigoje (lauke, mieste) – pažintinės išvykos į Ariogalos parką, prie Dubysos, centrinę aikštę, pirminės sveikatos priežiūros centrą, veikiančias įmones ir kt. | | Įgyvendinta ir plėtota STEAM strategija. Visose grupėse vykdytos STEAM veiklos, įstaiga tapo tinklo nare. | | Skaitmeninio turinio naudojimas ugdymo veiklų metu: visos grupės aprūpintos skaitmeninėmis ugdymo priemonėmis (kompiuteriai, projektoriai, planšetiniai kompiuteriai, išmanios lentos), naudojasi IKT kiekvieną dieną (vaizdinė medžiaga, mankštos, mokomoji medžiaga ir kt.). | | **2 TIKSLAS: Puoselėti lopšelio-darželio vertybes, įtraukiant bendruomenės narius.** | | | ***2.1. Skatinti darželio bendruomenės narių tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo.*** | Organizuoti individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų, užduočių, lūkesčių ir kt. Iš numatytų 90 procentų, pokalbiuose dalyvavo 92 procentai darbuotojų. | | 2023 metais surengta per 15 renginių, švenčių. Renginiai, projektai sudarė galimybę stiprinti bendruomenės tarpusavio ryšius. | | ***2.2. Bendrauti ir bendradarbiauti su kitomis įstaigomis, dalintis gerąja patirtimi.*** | Keliant darbuotojų, ugdytinių savivertę, plėtojant bendruomeniškumą, sudalyvauta daugiau nei 100 įvairių akcijų, iniciatyvų, konkursų, parodų. | | Sudalyvauta tarptautiniame projekte „Say Hello to the World“ („Pasakyk pasauliui labas“). Projekte dalyvavo priešmokyklinės grupės „Nykštukai“ vaikai ir 3 pedagogai. Projekto metu vaikai susipažino su tautų skirtumais, išmoko bendrauti nuotoliniu būdu, vykdė projektines veiklas. | | **3 TIKSLAS: kurti sveiką, saugią ir ugdytinių poreikius atliepiančią įstaigos aplinką.** | | | ***3.1. Gerinti socialinių – emocinių kompetencijų ugdymą.*** | Vykdytos socialinio – emocinio ugdymo programos (Kimochi, Zipio draugai, mano emocijos). Vaikai mokėsi įveikti iškilusius socialinius bei emocinius sunkumus. | | Vykdytos socialinio emocinio ugdymo veiklos, dalyvauta akcijose, renginiuose (rajoninis ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektas „Aš tarp draugų“, respublikinis socio-edukacinis draugiškumo ugdymo projektas „Aš galiu - Be patyčių“, respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų socialinis emocinis projektas ,,Liečiu – jaučiu tave – 2” ir kt.).  Dalyvaujant įvairiose socialinio emocinio ugdymo veiklose gerėjo ugdytinių kompetencijos, empatija. | | ***3.2. Gerinti ugdymo(-si) materialinę bazę*** | Įsigytos įvairios ugdymo priemonės ugdymo procesui organizuoti. | | Atnaujinta lauko erdvė lopšelio ugdytiniams. Vaikams suteikta galimybė saugiai leisti laiką lauke. | | ***3.3. Sveikos gyvensenos skatinimas.*** | Įgyvendinta „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programa“. Dalyvavimas programoje padeda ugdyti sveikos mitybos principus. | | Stiprinant bendruomenės sveikatą organizuota: Velykų kiškių bėgimas, akcija , „Kartu aplink pasaulį“, skirta Europos judumo savaitei paminėti  Rytinė mankšta su elfais ir kt.  Bendradarbiaujant su Jurbarkų darželiu – mokykla įgyvendintas projektas „Judėsime, sportuosime – sveiki, laimingi augsime“. |   **Finansinė informacija (patvirtintų asignavimų naudojimas)**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Finansavimo šaltiniai** | **Lėšos (tūkst. eurų)** | | | **Pastabos** | | **Planas (patikslintas)** | **Panaudota lėšų** | **Įvykdymas %** | | **1.Savivaldybės biudžeto lėšos** | **634,2** | **634,2** | **100** |  | | Iš jų: |  |  |  |  | | * 1. Darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos | 542,2 | 542,2 | 100 |  | | * 1. Kitos būtinosios lėšos | 83,6 | 83,6 | 100 | t.sk. 4,1-lig.2 d.  2,1- komp.kel.iš. | | * 1. Ilgalaikio turto įsigijimo lėšos | 8,4 | 8,4 | 100 |  | | 1. **Mokymo lėšos** | **391,6** | **391,6** | **100** |  | | Iš jų: |  |  |  |  | | 2.1. Darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos | 383,2 | 383,2 | 100 |  | | 2.2. Ugdymo priemonės | 3,4 | 3,4 | 100 | 0,3 knygos  3,1 prekės | | 2.3. Kvalifikacijos kėlimas | 1,4 | 1,4 | 100 |  | | 2.4. DNR lėšos |  |  |  |  | | 2.5. Kitos išlaidos | 3,6 | 3,6 | 100 | 1,8 lig. 2d.  0,6 inter.,pasl.  1,2 pažintinės išv. | | 1. **Specialiosios programos lėšos SP** | **75,2** | **54,7** | **72,7** |  | | 1. **Valstybės investicijų/ ES struktūrinių fondų lėšos** | **32,5** | **32,5** | 100 | Saulės elektrinės | | 1. **Finansuojamų projektų lėšos SB** | **4,2** | **4,2** | 100 | Saulės elektrinės | | 1. **Kitos valstybės lėšos**   iš jų: | **26,6** | **26,4** |  |  | | * 1. Privalomas ikimokyklinis ugdymas | 13,7 | 13,7 | 100 | 211 lėšos | | * 1. Konsultacijoms skirtos lėšos | **2,7** | **2,7** |  | 3035 “Energy challenges”  Olandija,  Erasmus+ projekt. | | * 1. Kitos neišvardintos 6.1. ir 6.2. punktuose valstybės lėšos | 0,7  12,2  12,9 | 0,7  12,0  12,7 | 100  100  98 | 211 Ukrainiečiai  2022(VDF)nemokami pietūs | | 1. **Iš viso (1+2+3+4+5+6)** | **1164,3+2,7=1167,0** | **1143,6+2,7=1145,3** | **98,1** |  | | 1. **Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):** | **1025,8/179**  **5,73** | **1025,8/179**  **5,73** |  |  | | Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS) | **391,6/179**  **2,18** | **391,6/179**  **2,18** |  |  | | Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS) | **634,2/179**  **3,54** | **634,2/179**  **3,54** |  |  |   Apibendrinant, vykdant tikslus ir uždavinius pasiekti kiekybiniai ir kokybiniai rezultatai, o tikslingas asignavimų paskirstymas ir panaudojimas leido atnaujinti edukacinę aplinką, įstaigos materialinę bazę. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 8.1. Telkti lopšelio-darželio pedagogų bendruomenę asmeniniam tobulėjimui, plėtojant skaitmeninio raštingumo kompetencijas. | 1. Didėjantis pedagogų skaitmeninis raštingumas.  2. Efektyvinti skaitmeninių technologijų naudojimą ugdymo procese (padaugės modernių, inovatyvių bei IT/ IKT technologijomis praturtintų įstaigos aplinkų). | 1.1. Visi lopšelio-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai dalyvaus bent 1 skaitmeninio raštingumo (IKT) mokymuose (I-IV ketv.).  1.2. 70 % pedagogų panaudos ir pritaikys mokymų metu gautas žinias.  2.1. Sukurtos ne mažiau kaip 2 technologijomis praturtintos įstaigos aplinkos (IV ketv.).  2.2. Ugdymo procese naudojamos IKT (ne mažiau kaip 10 % veiklų per savaitę) (I-IV ketv.). | 1.1.1. 2023 metais lopšelio-darželio pedagogai dalyvavo Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnybos organizuotoje ilgalaikėje 40 val. programoje „Inovatyvaus ikimokyklinio ugdymo iššūkiai, galimybės ir patirtys“, I modulyje „IKT įrankiai ikimokykliniame ugdyme“, vidiniuose įstaigos mokymuose „Dokumentų rengimas ir valdymas“, NEWLINE interaktyvių ekranų LYRA serijos mokymai, „Mozabook“ edukacinės programos mokymai ir kt.  1.1.2. 100 % apklaustųjų pedagogų teigė, jog mokymai buvo naudingi ir gautą informaciją panaudos.  2.1.1. Priešmokyklinio ugdymo grupėse „Nykštukai“ ir „Kiškučiai“ įsigytos išmanios lentos, planšetiniai kompiuteriai; Keturiose grupėse atnaujinti kompiuteriai, dvejose grupėse atnaujinti vaizdo projektoriai.  2.2.1. Ugdymo procese IKT naudojamos kiekvieną dieną. |
| 8.2. Užtikrinti gerą kiekvieno ugdytinio savijautą, kuriant įtraukią aplinką, bei įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo veiklas. | 1. Teikti tikslingą ir savailaikę švietimo pagalbą ugdytiniams ir jų tėvams (globėjams), gerinti tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą.  2. Pagilintos pedagoginių darbuotojų kompetencijos apie įtraukiojo ugdymo organizavimą, įtraukios aplinkos kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir pagalbos jam teikimą.  3. Pritaikyta ugdymosi aplinka specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.  4. Vykdomos socialinio emocinio ugdymo programos. | 1.1. Suteikta konsultacinė švietimo pagalba ugdytinių šeimoms (I-IV ketv.).  1.2. Sukurtas įstaigos pagalbos vaikui algoritmas (iki II ketv. pabaigos).  2.1. 90 % pedagogų dalyvaus mokymuose įtraukiojo ugdymo tema (I-IV ketv.).  3.1. Sudaryti ir įgyvendinti kokybiški ir vaiko poreikius atliepiantys individualūs planai specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams (I-IV ketv.).  3.2. Užtikrintas ugdymo turinio individualizavimas pagal kiekvieno vaiko poreikius (I-IV ketv.).  3.3. Dvejose grupėse įsigyti specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams pritaikyti struktūruotos ugdymo(-si) aplinkos baldai (reguliuojamo aukščio kėdutės ar kt.) ir priemonės (lavinamieji žaidimai, kortelės) (I-IV ketv.).  4.1. Vykdomos socialinio emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“ bei „Kimochi“. | 1.1.1. 2023 metais konsultacinė švietimo pagalba suteikta:  Logopedo konsultacijose lankėsi 66 ugdytinių tėvai,  Psichologo 17 ugdytinių tėvai, socialinio pedagogo 19 ugdytinių tėvų.  1.2.1.2023 m. birželio 19 d. Raseinių r. Ariogalos lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu VĮ-69 „Dėl pagalbos vaikui algoritmo patvirtinimo“ patvirtintas algoritmas. Algoritme išskirti pagalbos teikėjai bei pagalbos organizavimo lygmenys.  2.1.1. 100 % lopšelio-darželio pedagogų, 100 % mokytojo padėjėjų dalyvavo 72 ak. v. mokymuose „Besimokančių darželių tinklas 2023“, skirtuose įtraukiajam ugdymui: „Įtraukusis ugdymas kiekvieno vaiko sėkmei“, „Grupėje ypatingas vaikas! Ką daryti mokytojui?“, „Autizmo spektro sutrikimai: ką svarbu žinoti darželio mokytojui ir specialistui?“ ir kt.  3.1.1. Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko poreikius, pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų pastebėjimus, Vaiko gerovės komisijos protokoliniu sprendimu bei 2023 m. Vasario 22 d. direktoriaus įsakymu VĮ-22 „Dėl pagalbos vaikui plano tvirtinimo“ sudaryti ir įgyvendinti kokybiški ir vaiko poreikius atliepiantys individualūs planai.  3.2.1. 2023 metais sudarytos 9 individualios (pritaikytos) programos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.  3.3.1. Keturiose grupėse, kuriose ugdosi specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai įsigyti pritaikyti struktūruotos ugdymo(-si) aplinkos baldai bei ugdymo priemonės (balansinės kėdės, nusiraminimo priemonės, garsą izoliuojančios ausinės, lavinančios kortelės ir kt.).  4.1.2. Lopšelio-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse vykdoma socialinio emocinio ugdymo 2022 – 2024 m. m. programa, kurią sudaro programos „Zipio draugai“, „Kimochi“ bei „Mano emocijos“. |
| 8.3. Stiprinti tarporganizacinį mokymąsi ir bendradarbiavimą. | 1. Sustiprėjęs bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, rajono įstaigomis.  2. Gerosios patirties dalybos. | 1.1. Bendradarbiaujant su kitomis rajono švietimo įstaigomis, vietos bendruomene, organizuota ir dalyvauta ne mažiau kaip 2 renginiuose (tęsiama akcija „Sušildykime vieni kitus“, dalyvauta Ariogalos miesto šventėje ir kt.).  1.2. Pasirašyta bent viena bendradarbiavimo sutartis su kita švietimo įstaiga, atliepianti bendrus tikslus, renginius ir kt.  1.3. Tęsiamas dalyvavimas tarptautiniuose projektuose –„Say hello to the world“, „eTwinning“.  1.4. Surengtas 1 respublikinis renginys.  1.5. Surengtos bent 2 respublikinės akcijos, projektai.  2.1. Iki IV ketv. pabaigos surengta metodinė pedagogų diena (gerosios patirties sklaida).  2.2. Vykdomas kolegialus mokymasis (ne mažiau 5 atviros veiklos, stebėsenos). | 1.1.1. Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis, vietos bendruomene organizuota ir sudalyvauta: Europos judumo savaitė (kartu su VSB); projektas ,,Judėsime, sportuosime - sveiki, laimingi augsime" (kartu su Jurbarkų mokykla darželiu), Šeima, tai visuomenės kristalas" (Asociacija Ariogalos bendruomenė), Ariogalos miesto šventė (Ariogalos bendruomenė ir Raseinių rajono kultūros centras), Kalėdinė Ariogalos miesto mugė, akcija „Sušildykime vieni kitus“, „Stovyklautojų diena“ ir kt.  1.2.1. Nuo 2023 m. lopšelyje – darželyje trūksta švietimo pagalbos specialistų (logopedo bei specialiojo pedagogo), ieškant išeičių pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vytauto Didžiojo Universiteto Švietimo Akademija, laukiama pozityvių rezultatų.  1.3.1. 2023 metais buvo tęsiamas dalyvavimas tarptautiniuose „eTwinnning“ projektuose, taip pat tarptautiniame projekte „Say hello to the world“ – dalyvavo priešmokyklinio ugdymo grupė „Nykštukai“ kartu su partneriais iš Slovėnijos. Įstaiga antrus metus iš eilės gavo tolerantiško darželio statusą.  1.4.1. Surengtas tradicinis respublikinis renginys – festivalis „Taip linksminosi mūsų senoliai“.  1.5.1. 2023 metais lopšelyje-darželyje organizuotos 3 respublikinės parodos: „Mano knygos skirtukas“, „Pavasaris sugrįžta ant paukščio sparnų“, „Atvirukas draugui“.  2.1.1. Lapkričio 14 d. Ariogalos lopšelyje-darželyje vyko respublikinė ikimokyklinio ugdymo pedagogų metodinė diena „Metodinių priemonių mugė“.  2.2.1. Lopšelyje-darželyje 2023 m. vestos 15 atvirų veiklų, kurias stebėjo administracija ir pedagogai. Pedagogai tarpusavyje dalinosi patirtimi, įvertino stipriąsias ir išskyrė silpnąsias puses. |
| 4. Organizuoti kokybišką ir inovatyvų ugdymo(-si) procesą, formuojant ugdymo(-si) kultūrą. | 1. Puoselėtos lopšelio-darželio tradicijos. Atskleisti tautinės kultūros savitumą per pilietiškumo ir patriotizmo ugdymą(-si).  2. Taikomi inovatyvūs mokymosi metodai, paremti aktyviu, kūrybingu vaikų ugdymu(-si). | 1.1. Surengtos bent 2 tradicinės (etno) lopšelio-darželio šventės (valstybinės šventės, Advento vakaronės ar kt.) (I-IV ketv.).  1.2. Suorganizuotos bent dvi socialinės, pilietinės iniciatyvos (I-IV ketv.).  2.1. Vieną kartą per savaitę grupėse vykdomas patyriminis ugdymas.  2.2. Visose grupėse vykdomos STEAM veiklos. Iki IV ketv. pabaigos pateikta paraiška tapti STEAM mokyklų tinklo nare. | 1.1.1. 2023 metais surengta: tradicinis Vasario 16-osios rytmetis, Etnografinis festivalis, Kovo 11-osios minėjimas, šešios advento vakaronės kartu su ugdytinių tėvais.  1.2.1. Suorganizuotos 4 pilietinės iniciatyvos: „Atmintis gyva, nes liudija“, „Trispalvis bėgimas“ (respublikinė), „Uždek žvakutę“ (Holokausto aukų atminimo dienos minėjimas), Visuomeninė akcija Ukrainos palaikymui.  2.1.1. Visose grupėse mažiausiai du kartus per savaitę vykdomas patyriminis ugdymas. Veiklos numatomos trumpalaikiuose ugdymo planuose.  2.2.1. Visose grupėse vykdomos STEAM veiklos. Pateikta paraiška (pateikti atvejų analizės bei įstaigos patirties įrodymai) tapti STEAM mokyklų tinklo nare. 2023 m. gruodžio 7 d. Ariogalos lopšelis darželis tapo tinklo nare ir gavo „STEM school label COMPETENT“ ženklelį, kuris galioja iki 2025 metų birželio mėnesio. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. - | - |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| Kartu su partneriais iš Olandijos ir Norvegijos laimėtas Erasmus+ projektas (KA210-SCH - Small-scale partnerships in school education) „The Alesund Projects Part A”. Projekto prioritetai – tvarumas, mokytojų rengimas mokyti vaikus apie klimato kaitą, ekologiją. Projektas pradėtas įgyvendinti 2023 metais. Balandžio mėnesį vykau į Olandiją, vizitui. Organizuoti nuotoliniai susitikimai, projekto koordinavimas įstaigoje. | * Asmeninis veiksmingumas. * Padidėjęs įstaigos žinomumas. * Bendravimas ir bendradarbiavimas su užsienio ugdymo įstaigų specialistais. * Suteikta galimybė keliauti į Olandiją. * Pritraukta lėšų. |
| Jaunimo savanoriškos tarnybos programos įgyvendinimas: pusei metų priimta savanorė (2023 m. liepos – gruodžio mėn.) | * Padidėjęs įstaigos žinomumas. * Tarpusavio mokymasis. * Pagalba įstaigos personalui. |
| Priimti 9 studentai praktikai iš įvairių profesinių ir aukštųjų mokyklų. | * Padidėjęs įstaigos žinomumas. * Tarpusavio mokymasis. * Pagalba įstaigos personalui. |
| Atliktas profesinės rizikos vertinimas. Nustatyta, kad dauguma darbuotojų yra patenkinti darbu, žino savo atsakomybes, taip pat jaučia administracijos palaikymą ir mano, kad įstaigoje vyrauja geri santykiai. | * Išsiaiškinta, kaip darbuotojai jaučiasi įstaigoje, kokie jų tarpusavio santykiai, kaip dažnai patiria stresą. * Vertinimas padėjo įžvelgti problemas, ieškoti jų sprendimo būdų. |
| Įgyvendintas projektas „Atsinaujinančių energijos išteklių (41 kw galios saulės elektrinės) diegimas Raseinių r. Ariogalos lopšelyje-darželyje. | * Įrengtos saulės elektrinės leidžia pasigaminti dalį reikalingos elektros energijos iš atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės), o taip pat leidžia kontroliuoti bei pasiekti optimalų elektros energijos suvartojimą. Įdiegti sprendimai padidino energijos vartojimo efektyvumą bei sumažino dujų išmetamus kiekius (numatoma 126,28t per vertinamąjį laikotarpį – 20 metų). |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. - | - | - | - |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| Projektas |  |  |
| Daržovių paruošimo kambarys |  |  |
| Dokumentai |  |  |
| Vidaus auditas |  |  |

1. **Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. Žmogiškieji ištekliai (liga, nedarbingumas); |
| 9.2. Pandemija, karantinas (nuotolinis darbas); |
| 9.3. Techninių ir finansinių galimybių trūkumas. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

1. **Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)