

PATVIRTINTA
Raseinių r. Ariogalos lopšelio-darželio
direktoriaus 2019 liepos 10 d.
įsakymu Nr. V-35

RASEINIŲ R. ARIOGALOS LOPŠELIO-DARŽELIO DIETISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 9

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Dietisto pareigybė priskiriama sveikatos specialistų darbuotojų grupei, kodas - 226501. Dietistas planuoja ir sudaro valgiaraščius, vykdo maisto ruošimo ir patiekimo priežiūrą.
2. Pareigybės lygis – B

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Raseinių r. Ariogalos lopšelyje-darželyje dietistu gali dirbti asmuo, turintis aukštesnįjį arba spec. vidurinį išsilavinimą medicinos ar maisto technologijų srityje. Prieš įsidarbindamas, dietistas turi būti nustatyta tvarka patikrinęs sveikatą, turintis sveikatos pažymėjimą, išklauses įvadinę ir darbo vietoje instrukciją darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais.
4. Dietistas turi žinoti ir išmanyti žmogaus anatomiją, fiziologiją ir pagrindinius patologinius pokyčius, mokėti suteikti pirmąją medicinos pagalbą nelaimingų atsitikimų metu, žinoti šiuolaikinius sveikos mitybos ir dietinio gydymo principus, dietinio maisto paruošimo technologijos principus, mitybos higieną.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Dietistas kasdien pagal vaikų skaičių sudaro valgiaraščius ir teikia reikalavimą maisto produktams iš sandėlio gauti. Privalo patikrinti gautų maisto produktų kokybę ir jų pristatymą į virtuvę.
6. Sudaro perspektyvinius lopšelio- darželio valgiaraščius.
7. Rašo ir perduoda į grupes savaitės valgiaraštį.
8. Kontroliuoja maisto pagaminimo technologijos pritaikymą gaminant patiekalus, teisingą produktų panaudojimą. Atsako už pagamintų patiekalų kokybę, jų atidavimą į grupes.

9. Atsako už indų, kuriais išduodamas maistas iš virtuvės, higieninį stovį.
 10. Dalyvauja grupėse ugdytinių maitinimo metu.
 11. Dietistas atsako už virtuvės higieninį stovį, kovoja su graužikais ir kitais kenkėjais visose lopšelio-darželio patalpose.
 12. Kontroliuoja inventoriaus ženklimą, teisingą jo naudojimą, teikia prašymus trūkstamam inventoriui įsigyti.
 13. Sudaro maisto išdavimo grafikus į grupes.
 14. Dietistas tvarko nemokamo maitinimo dokumentus: pildo lankomumo žurnalą, pateikia ataskaitas.
 15. Dalyvauja respublikinėse programose, vaikų mitybos klausimais, pildo jų dokumentus.
 16. Aprūpina lopšelių-darželių pirmos pagalbos vaistinėmis, jas nuolat patikrina.
 17. Sudaro lopšelio-darželio patalpų valymo programas, išduoda valymo priemones ir kontroliuoja jų naudojimą.
 18. Rūpinasi darbuotojų sąvalaikiu privalomu sveikatos tikrinimu bei sanitariniu minimumo kursų sąvalaikiu išklausymu.
 19. Pasibaigus mėnesiui su grupių auklėtojais suderina vaikų lankytas ir praleistas dienas.
 20. Dietistas atsakingas už lopšelio-darželio civilinę ir priešgaisrinę saugą bei atitinkamų dokumentų pildymą.
 21. Dietistas turi būti susipažinęs ir vykdyti:
 - 21.1. maisto produktų pristatymo, laikymo, maisto gaminimo viešojo maitinimo įstaigose norminius teisės aktus;
 - 21.2. Lietuvos Respublikos Higienos normą „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
 - 21.3. norminius teisės aktus, reglamentuojančius vaikų ir darbuotojų sveikatą, sanitarinius reikalavimus ikimokyklinio ugdymo įstaigoms;
 - 21.4. lopšelio-darželio vidaus dokumentus.
 22. Gauti būtiną darbui informaciją apie lopšelio-darželio ugdytinius ir maisto produktus, dalyvauti maisto produktų pirkimo konkursuose.
 23. Teikia pasiūlymus dėl maisto ruošimo personalo darbo.
 24. Dietistas įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu pašaliniams asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria buvo supažindintas arba ji tapo prieinama ir žinoma dirbant Raseinių r. Ariogalos lopšelyje-darželyje.
-